

Výroční zpráva o činnosti mateřské školy za školní rok 2024-2025

Obsah: 1. Základní údaje o škole.

2. Přehled oborů vzdělání, které škola poskytuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku.
3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy.
4. Údaje o přijímacím řízení nebo o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy.
5. Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu.
6. Výchovně vzdělávací práce.
7. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy.
8. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, a odborného rozvoje nepedagogických pracovníků.
9. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti.
10. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí.
11. Spolupráce s odborníky.
12. Spolupráce s ostatními organizacemi a institucemi.
13. Základní údaje o hospodaření školy.



1. Základní údaje o škole

Název: Mateřská škola Rudka, okres Brno – venkov, příspěvková organizace

Sídlo: Rudka č. p. 120, 664 83 Rudka

Zřizovatel: Obec Rudka

Vedení školy: statutární orgán: ředitelka Ivana Skřivánková

Adresa pro dálkový přístup: Telefon: 546 441 173

Mobil: 739 350 187

E-mail: msrudka@tiscali.cz , jidelna@tiscali.cz

Datová schránka: 8edkypv

Webové stránky školy: www.msrudka.cz

Školská rada: není zřízena

Charakteristika školy

Typ zařízení: celodenní MŠ s pravidelným provozem

Právní forma: příspěvková organizace

Zápis do rejstříku škol: 1. 1. 2005

IČO: 71005943

IZO školy: 60010930

Součástí školy: školní jídelna, která zajišťuje stravování i zaměstnancům

Počet tříd: 1 (věkově heterogenní)

Provozní doba: 9 hod., od 6:45 do 15:45 hodin

Mateřská škola je v provozu od 10.2.1983.

Budova je umístěna v klidném prostředí na konci obce u lesa s ideálními podmínkami pro rozvoj dětí v environmentální oblasti. Před školou máme velké přírodního hřiště s různými herními prvky, pískovištěm, vyvýšenými bylinkovými záhony, vrbovými tunely a venkovní učebnou, kterou využíváme zejména při nepříznivém počasí. Naši velkou výhodou je možnost být v úzkém kontaktu s přírodou, což využíváme jak při pobytu venku, tak při vycházkách, hrách



v přírodě i v lese a při veškerém vzdělávání dětí.

Nedaleko od budovy je fotbalové hřiště a koupaliště s brouzdalištěm, které využíváme pro otužování dětí v letních dnech.

Okolí mateřské školy je klidné, s minimálním dopravním ruchem.

Jsme heterogenní jednotřídní mateřská škola s celodenním provozem a s navýšenou kapacitou 28 dětí, jejíž veškeré prostory se nachází v prvním patře budovy. K dispozici je šatna dětí, prostorná třída a herna, která se využívá i jako ložnice pro odpočinek dětí, zázemí pro učitelky a zaměstnance, výdejna stravy, kancelář ředitelky a sociální zařízení (sprcha, WC, umývárna). V přízemí je vlastní školní kuchyně umožňující i stravování zaměstnanců a obecní knihovna.

Provoz školy v letních měsících byl přerušen od 14. července do 31. srpna 2025. V průběhu školního roku jsme poskytli a zabezpečili v naší mateřské škole odbornou praxi studentky Obchodní akademie ELDO o.p.s. Brno, obor Pedagogické lyceum.



2. Přehled oborů vzdělání, které škola poskytuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku.

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy, školní jídelny a zajišťuje stravování zaměstnanců.

a) Příspěvková organizace jako mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání.

Účelem mateřské školy je pečovat o všestranný rozvoj osobnosti dětí v rozsahu, který pro mateřské školy vyplývá z § 33 a § 3,4,5 zákona č. 561/2004 Sb., (školský zákon).

Doplňující součástí hlavní činnosti jsou další odborné činnosti přímo související se vzdělávací činností dětí při zachování kapacity mateřské školy.

b) Příspěvková organizace jako

školní jídelna poskytuje prostřednictvím vlastní školní jídelny stravování dětí, a to v souladu s obecně závaznými předpisy o školním stravování. Ve své činnosti se řídí § 119 zákona č. 561/2004 Sb., (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů.

c) Příspěvková organizace je oprávněna v souladu s ustanovením § 33b zákona č. 250/2000 Sb.,

o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, poskytovat závodní stravování zaměstnanců právnické osoby vykonávající činnost školy.

3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy.

Počet pedagogických pracovníků: 4 – ředitelka, dvě učitelky, speciální pedagog. Jedna z učitelek není kvalifikovaná, má studium pedagogiky, ale ne v oboru předškolního vzdělávání. Ostatní jsou plně kvalifikované.

Tato učitelka pracuje i na pozici školní asistent, který je financován z operačního programu Jan Amos Komenský, na což je kvalifikovaná.

Druhá paní učitelka v jedné osobě pracuje i jako speciální pedagog – logoped a zastává ještě funkci vedoucí školní jídelny.

Počet provozních pracovníků: 5 – uklízečka, kuchařka, vedoucí ŠJ, účetní, školní asistent MŠ.

Na pozici kuchaře, který ukončil pracovní poměr ze zdravotních důvodů, byla přijata od listopadu 2024 nová kuchařka.



Pracovníci podle nejvyššího dosaženého vzdělání:

Zaměstnanci MŠ	Vzdělání základní	Vzdělání odborné	Vzdělání středoškolské	Vzdělání vysokoškolské	Celkem/fyzicky
Pedagogové	0	0	1	3	4/3
Provozní pracovníci	0	1	2	2	5/5

Pracovníci podle věkové struktury:

Věk	do 30 let včetně	31-40 let	41-50 let	51-60 let	nad 60 let	důchodci
Pedagogové	1	0	2	0	1	0
Provozní pracovníci	1	1	1	1	0	1
Celkem/fyzicky	2/1	1/1	3/1	1/1	1/1	1/1



4. Údaje o přijímacím řízení nebo o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy.

Školní rok 2024-2025	Počet tříd	Počet dětí	Kapacita	Děti s nepravídelnou docházkou	Děti s odkladem školní docházky	Změny v počtu zapsaných dětí	Přestupy	Dodatečné přihlášky k přijetí
Třída běžná	1	26	28	0	3	0	0	0

25 dětí bylo s trvalým pobytem v Rudce a 1 dítě z nespádového obvodu.

Integrované děti	Podpůrná opatření	Péče speciálních pedagogů
1	1x 3. stupeň	1

Zápis pro školní rok 2025-2026 se po vzájemné dohodě se zřizovatelem uskutečnil elektronicky nebo poštou 5. května 2025 a osobně, v budově mateřské školy za přítomnosti zákonných zástupců i dětí 6. května 2025. Přijaty byly všechny spádové děti a jedno dítě nespádové.

Podané žádosti o přijetí	Volná kapacita	Kladně vyřízené žádosti, tj. děti přijaté k 1.9.2025/ později	Vydaná rozhodnutí o nepřijetí	Důvod nepřijetí- nespádovost/ spádovost (nízký věk a nepravidelnost)	Snížení naplněnosti MŠ (podpůrná opatření / dítě dvouleté)
8	10	7/1	0	0/0	0/2

Děti přijaté do ZŠ, děti s odkladem školní docházky:

Děti odcházející do spádové ZŠ	10
Děti odcházející na jinou ZŠ	0
Děti s předčasným zahájením školní docházky ve spádové ZŠ	1
Děti s odkladem školní docházky	3

5. Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu.

POZITIVA (co se daří)

v oblasti podmínek

- na překrývání přímé pedagogické činnosti máme pedagogickou pracovníci
- máme zajištěnou pozici školního asistenta,
- v MŠ pracuje speciální pedagog – logoped, surdoped
- připravujeme bohaté a podnětné prostředí,
- v průběhu denních činností dáváme přednost spontánním aktivitám, tzn. hře dětí,
- na přírodním hřišti využíváme ke hrám i vzdělávání venkovní učebnu,
- po celý den mají děti k dispozici různé nápoje, které dle své potřeby využívají,
- vytváříme podmínky pro vzdělávání dětí se speciálními potřebami,
- máme vytvořeny podmínky pro vzdělávání dětí od dvou let – pomůcky, hračky, nízký stůl a židličky,



- zajišťujeme řádnou bezpečnost a ochranu dětí,
- zajišťujeme navýšenou kapacitu mateřské školy na 28 dětí,
- spolupráce s rodiči i zřizovatelem je neformální, připravujeme společné akce,
- zajistili jsme plavecký výcvik pro předškolní děti,

v oblasti procesů

- na základě diagnostiky každého dítěte pracujeme podle modelu Maslowovy hierarchie potřeb,
- naplňujeme nižší patra Maslowovy hierarchie, částečně se daří realizovat i patra vyšší,
- sledujeme a zaznamenáváme vývoj každého dítěte - vedeme diagnostiku dítěte, která je zaznamenávána průběžně, při každé změně či pokroku dítěte,
- individuální zvláštnosti dětí respektujeme na základě zpracovávané diagnostiky a spolupráci s rodinou,
- mladší děti si hrají se staršími,
- využíváme metodu komunitního kruhu,
- při komunikaci s dětmi již více používáme prvky efektivní komunikace,
- komunikace učitelky s dítětem je partnerská, vedeme děti k samostatnému myšlení, vyjadřování a rozhodování,
- se všemi dětmi je prováděna logopedická depistáž,
- pro předškolní děti organizujeme edukativně stimulační skupiny za přítomnosti rodičů i v budově ZŠ Domašov,
- jsme zařazeni do projektu Zdraví dětem, Se Sokolem do života, Reflexáci
- zapojili jsme se do celoročního výukového programu pro děti s využitím canisterapeutického psa,
- spolupracujeme s MAS Brána Brněnska,
- každoročně pomáháme nemocným dětem příspěvkem na Fond Sidus,
- jsme zapojeni do Operačního programu Jan Amos Komenský,
- v rámci environmentální výchovy jsme zařazeni do sítě škol Mrkvička,
- pro rodiče jsme vytvořili společný komunikační kanál,



v oblasti výsledků

- děti jsou samostatné především v sebeobslužných činnostech, v rozhodování, ve výběru hry,
- děti plánují společně s učitelkou i samostatně rozhodují,
- děti dobře znají pravidla třídy i školy,
- děti znají a dodržují pravidla společenského chování na pořádaných akcích i na veřejnosti,
- děti jsou samostatné a zručné při využívání náradí a nástrojů v dílně,
- starší děti si samostatně nalévají polévku,
- při stravování si děti samostatně domlouvají velikost porce,
- děti třídí odpad a tím si rozšiřují své znalosti v environmentální oblasti,
- děti jsou připravovány všestranně pro vstup do základní školy,
- učitelky i děti se vzájemně žádají o pomoc,
- většina dětí má bohatý aktivní slovník.

NEGATIVA (na co se zaměříme)

v oblasti podmínek

- podle možností se budeme snažit zajistit kvalifikovanou pedagogickou pracovníci,
- budeme usilovat o naplňování vyšších stupínků Maslowovy hierarchie potřeb,
- budeme podporovat děti v samostatném řešení problémů,
- nadále budeme provádět diagnostiku dětí a využívat ji při plánování individuálních činností,
- zaměříme se na správné používání příboru a usměrňovat hlučnost dětí při stolování,
- důsledně povedeme děti k dodržování pravidel úklidu,
- ve spolupráci se zřizovatelem pořídíme okapy na střechu přírodní učebny a nádrž na dešťovou vodu,
- ve spolupráci se zřizovatelem vybudujeme výtah na vývoz stravy,



v oblasti procesů

- dále budeme využívat další vzdělávání k rozšíření poznatků,
- povedeme děti na podílení se tvorby pravidel třídy a jejich dodržování,
- více povedeme děti k samostatnosti při využívání digitální technologie,
- budeme pořádat pro rodiče odborné přednášky,

- budeme více apelovat na rodiče, aby respektovali zásady zdravé výživy při oslavách dětí,
- pro předškolní děti budeme organizovat edukativně stimulační skupiny za přítomnosti rodičů,
- budeme se snažit zlepšit spolupráci se ZŠ,
- zavedeme nový komunikační kanál pro rodiče – Správa MŠ.

v oblasti výsledků

- budeme se snažit o samostatné řešení konfliktů mezi dětmi,
- budeme u dětí usilovat o snížení frekvence žalování,
- nadále budeme provádět s dětmi depistáž i logopedické procvičování a nabádat rodiče k návštěvám logopedie nebo SPC,
- budeme vést děti k dodržování pravidel třídy, pravidel slušnosti a zdvořilosti,
- povedeme starší děti k větší pomoci mladším dětem,
- mladší děti budeme vést k tomu, aby o pomoc žádaly nejprve starší kamarády.



6. Výchovně vzdělávací práce.

Vzdělávání dětí probíhalo na základě Školního vzdělávacího programu s názvem „, Objevujeme svět pro život“, který je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a Kurikulem podpory zdraví v mateřské škole. Dále je obohacen o prvky ekologické výchovy z důvodu registrace v síti škol Mrkvička, kterou na celostátní úrovni administruje Sdružení středisek ekologické výchovy Pavučina.

Tento program je otevřený dokument, který byl v průběhu roku tvořen podle potřeb a přání dětí a podle podmínek školy, je plánován na období tří školních roků a je rodičům přístupný na informační nástěnce v šatně dětí a na webových stránkách školy. Také je východiskem pro zpracování třídního vzdělávacího programu, podle něhož probíhají konkrétní činnosti ve třídě.

Pedagogické pracovnice volí téma týdne z určeného integrovaného bloku dle aktuální situace a rozpracují ho do týdenního plánu. Téma je doplňováno projekty a akcemi školy, jeho náplň a délku určuje zájem dětí. Témata na sebe navazují, mohou se prolínat a dle potřeby procvičovat. Při plánování týdne musí nabídka obsahovat prostor pro činnosti individuální, spontánní, řízené a nepřímo řízené a v nich nabídnuté aktivity pro děti s rozmanitými zájmy a schopnostmi, aby mohlo každé dítě najít uplatnění ve své oblíbené oblasti.

Témata třídního vzdělávacího programu jsou rozdělena do pěti integrovaných oblastí. Každá oblast má stručnou charakteristiku s popsány záměry, má stanoveny dílčí vzdělávací cíle a obsah vzdělávací nabídky. Očekávané výstupy ukazují, co by mělo dítě v pěti stanovených oblastech umět a dokázat.

1. Oblast biologická

- dítě a jeho tělo – rozvíjeli jsme a zlepšovali u dětí tělesnou a fyzickou zdatnost, pohybové a manipulační dovednosti. Děti si osvojovaly poznatky o těle, o jeho zdraví, o pohybových činnostech a jejich kvalitě, dovednosti důležité k podpoře zdraví, bezpečí a osobní pohody. Děti jsme vedli k sebeobslužným dovednostem a k vytváření zdravých životních návyků a postojů.

2. Oblast psychologická

– dítě a jeho psychika – zaměřili jsme se na duševní pohodu dětí, jejich psychickou zdatnost, jazyk, řeč, poznávací procesy a jejich funkce, city a vůle.

Dále jsme se zaměřovali u dětí na jejich vzdělávací dovednosti, myšlenkové operace, představivost a fantazii.

3. Oblast interpersonální

– dítě a ten druhý- věnovali jsme se utváření vztahů k jiným dětem a dospělým, posilování jejich vzájemné komunikace.

4. Oblast sociokulturní

– dítě a společnost – uváděli jsme děti do společenství ostatních lidí, do života v lidské společnosti i do světa kultury a umění, pomáhali jim osvojit si potřebné dovednosti, návyky i postoje, přijmout základní všeobecně uznávané společenské, morální a estetické hodnoty a podílet se na utváření společenské pohody.



5. Oblast environmentální

– dítě a svět – probouzeli jsme v dětech vědomí o okolním světě a jeho dění, zájem o živou a neživou přírodu a vedli jsme je ke kladnému přístupu k životnímu prostředí.

Naplňování cílů ŠVP bylo učitelkami průběžně vyhodnocováno.

Poskytovali jsme také vzdělávání dětem se speciálními vzdělávacími potřebami v rámci podpůrných opatření, kdy s dětmi pracoval i speciální pedagog – logoped, a byl zde přítomen školní asistent, který pomáhal pedagogům i dětem při všech činnostech.



7. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy.

- *Prevence sociálně patologických jevů* u dětí v působnosti naší školy představuje aktivity v následujících oblastech prevence:
 - týrání a zanedbávání dětí,
 - drogové závislosti, alkoholismus, kouření,
 - šikanování, vandalismus a další formy násilného chování,
 - virtuální drogy (počítače, televize, video).
 - xenofobie, rasismus, intolerance.

Cílem Minimálního preventivního programu naší školy je, aby se preventivní výchovně vzdělávací působení stalo neoddělitelnou součástí výchovy a

vzdělávání ve škole. Děti jsou vedeny k uvědomování a respektování rozdílů mezi lidmi, k pravidlům slušného, společenského a vhodného chování, k vzájemné toleranci, vzájemné pomoci a dobrým osobním vztahům. Ve třídě si děti a učitelky stanovily pravidla chování a vzájemného soužití. Učitelky denně vysvětlují zásady pozitivního vztahu k ostatním dětem, vzájemné pomoci a respektování se navzájem. Využívají komunitního kruhu k vyslechnutí ostatních, děti mohou říci svoji myšlenku a názor. V rámci plánování jsou stanovovány prvky socializace, na které je kladen důraz (zdravení, omlouvání, děkování, prosby, atd.).

Na prevenci vzniku sociálně patologických jevů se podílejí všichni pedagogové a zaměstnanci školy.

- *Primární prevence rizikového chování* u dětí v mateřské škole je především zaměřena na:

a) vytvoření základů pro pozdější předcházení rizikovým jevům v chování, jako jsou záškoláctví, šikana, užívání návykových látek apod. formou: - poskytování vhodných informací dětem prostřednictvím školního vzdělávacího programu (zdraví, rizikové chování, zdravý životní styl, ...),
- vytvoření základů pro pozdější volnočasové aktivity a mimoškolní činnosti (zájmové kroužky, sportovní aktivity),
- aktivního sociálního učení (kamarádství, smysl pro povinnost, úcta k dospělým,..),

b) rozpoznání a zajištění včasné intervence zejména v případech domácího násilí, týrání a zneužívání dětí, zanedbávání dětí.

Prevence rizikového chování je začleněna do školního vzdělávacího programu tak, aby se stala přirozenou součástí výchovy a vzdělávání v mateřské škole a každý pedagogický pracovník dbá, aby byla prováděna komplexně, tj. ve všech oblastech vzdělávání.

- *Školní úrazy a prevence rizik:* v tomto školním roce nebyl hlášen žádný úraz, je vedena evidence odřenin, škrábanců, drobných poranění.

V rámci prevence rizik jsou děti pravidelně poučovány o bezpečnosti při hrách, činnostech, cvičení a sportování i pobytu venku. O poučení jsou vedeny písemné záznamy v třídní knize.

- *Zajištění podpory dětí se speciálními vzdělávacími potřebami:* v tomto školním roce bylo ve třídě integrováno jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami a mělo 3. stupeň podpůrného opatření.





- *Vzdělávání dětí nadaných, mimořádně nadaných:* vzdělávací program v mateřské škole je zaměřen na osobnostní výchovu, která zohledňuje talenty každého dítěte. Je založen na kvalitně propracovaném programu podnětů, které rozvíjejí dítě po všech směrech – jde o rozvoj poznání, myšlení, smyslů, fyzických schopností, dobrých návyků, hodnot a charakterových vlastností.

- *Vzdělávání dětí s nárokem na poskytování jazykové přípravy:* v tomto školním roce jsme neposkytovali vzdělávání dítěti s odlišnou národností, tudíž i jiným mateřským jazykem.

Logopedie je součástí našeho vzdělávacího programu, ale nabízíme ji i v rámci nadstandardních činností školy.

8. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, a odborného rozvoje nepedagogických pracovníků.

Pedagogické pracovnice se vzdělávaly podle potřeb mateřské školy na základě plánu DVPP a vlastního zájmu v rámci DVPP (další vzdělávání pedagogických pracovníků). Většina z nich probíhala formou on-line webinářů, dále formou samostudia i prezenční formou. Ředitelka školy zajistila přístup k aktuálním informacím z předškolního vzdělávání předplatným odborného časopisu Informatorium 3-8 a zakoupením odborné literatury.

Nepedagogičtí pracovníci se vzdělávali dle potřeby svých odborností.

Získané informace si zaměstnanci vzájemně předávali na poradách.

Název školení	Počet účastníků
Formativní hodnocení	2
Diagnostika dítěte v MŠ	1
Nejčastější nedostatky v dokumentaci MŠ – I.část	1
Nejčastější nedostatky v dokumentaci MŠ – II.část	1
Metodika ŠJ – plánované změny ve spotřebním koši, ...	1
Školení hygienického minima, Zásady SVHP a systému HACCP	4
Letní škola (nejen) pro ředitele škol	1
Pojďme do toho. Krajská konference k aktuálním změnám v RVP PV	1

9. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti.

9.1 Údaje o prezentaci školy na veřejnosti

S činností MŠ se rodiče dětí i široká veřejnost mohli seznamovat prostřednictvím webových stránek školy www.msrudka.cz, kde mohli sledovat v rubrice Fotogalerie, jak předškolní vzdělávání v naší mateřské škole probíhá. Zprávy o činnosti mateřská škola publikovala ve zpravodaji obce Rudka a na webových stránkách obce byly zveřejňovány fotografie ze společných akcí.

Mateřská škola se před rodiči i veřejností prezentovala také prostřednictvím akcí, které během roku uspořádala:

- ke Dni seniorů v místní hospůdce výstavka výtvarných prací s přáním dětí,
- „Dýňování“ v místní hospůdce ve spolupráci s obcí Rudka,
- rozsvícení vánočního stromu v obci,
- vánoční besídka v naší škole pro rodiče, veřejnost i zřizovatele,
- předvánoční setkání s místními seniory a hudební program p. Vojkůvky v místní hospůdce,
- maškarní karneval ve společenské místnosti OÚ ve spolupráci s obcí Rudka,
- oslava MDŽ v místní hospůdce,
- „Den otevřených dveří“ v naší škole,
- oslava MDD na fotbalovém hřišti „Námořnická výprava“,
- účast na hasičské olympiádě na fotbalovém hřišti,
- celodenní výlet s místními seniory ve spolupráci s obcí Rudka do ZOO Zlín a zámek Lešná.



9.2 Nadstandardní činnosti:

- edukativně stimulační skupinky – zúčastnily se předškolní děti vždy společně se svým zákonným zástupcem,
- logopedické poradenství – využívalo 9 dětí

9.3 Akce mateřské školy:

- canisterapie „Jak se bezpečně chováme k pejskům“ v herně naší školy,
- divadelní představení „Špalíček pohádek“ v MŠ Domašov,
- projektové dny – společné dlabání a vyřezávání dýní, vytváření dýňových strašidel a tiskátek, vyrábění dýňových světýlek,
- výukový program Digitální gramotnost – práce s 3D perem pro starší děti, z projektu MAS Brána Brněnska,
- divadelní představení „Příběhy králíčka Pěti“ v brněnském divadle Radost i s dětmi z Domašova,
- projekt Reflexáci,
- canisterapie – focení s pejsky, výukový program v herně školy,
- plavecký výcvik pro předškolní děti v Kuřimi společně s dětmi z MŠ Domašov,
- Mikulášská nadílka a návštěva Mikuláše, čerta i anděla v naší škole,
- canisterapie – obojky pro pejsky,
- společné vytváření a pečení svatomartinských rohlíčků v prostorách školy,



- společné vytváření, pečení, zdobení perníčků a vánočního cukroví,
- canisterapie – o vánočních zvycích, výukový program v herně školy,
- společné zdobení vánočního stromčku v naší herně,
- seznámení s vánočními zvyky (házání pantoflem, rozkrajování jablka,...) ve třídě a herně,
- vytváření a pečení vánoček s paní starostkou v naší škole,
- společné rozbalování vánočních dárků u stromčku v naší herně,
- společný vánoční oběd s paní starostkou v naší škole,
- výukový program „Zvídálkové – letem světem první pomoc“
- canisterapie „Pejskové a zdraví“, výukový program v herně naší školy,
- interaktivní výukový program o dentální hygieně „Čištění se nebojíme“,

- divadelní představení „Svišť Pišť“ v MŠ Domašov,
- projektový den na téma karneval: v maskách karnevalové legrácky, hádanky, plnění různých úkolů, tanec, odměny
- „Koukají na nás správně?“ vyšetření a měření zraku dětí,
- divadelní představení „O Palečkovi“ v MŠ Domašov,
- návštěva místní knihovny a vyprávění s paní knihovnicí,
- prohlídka obecního úřadu a návštěva kanceláře paní starostky,
- canisterapie „Pejskové a jaro“, výukový program v herně naší školy,
- návštěva místní Stromové kaple věčného světla,
- společná návštěva u příležitosti narozenin místního občana s handicapem,
- příprava a pečení velikonočních beránků,
- v naší škole projektový den vítání jara a společné vytváření Morany,
- hudební výukový program „Bubnování a rytmičné hrátky“, z projektu MAS Brána Brněnska,
- zapojení do akce „Uklid'me Česko, uklid'me Rudku“, společný úklid v okolí mateřské školy,
- projekt Den země v naší škole,
- společné „pálení čarodějnice“ na školním hřišti,
- u příležitosti výročí osvobození společně s paní starostkou u pomníku padlých položení kyticky, poslech příběhu a státní hymny,
- divadelní představení „Loutkohraní“ v MŠ Domašov,
- oslava Dne matek v naší škole,
- výukový program „Hygiena rukou“ v naší škole,
- hudební vystoupení sólisty Národního divadla Brno Břetislava Vojkůvky „Muzikál pro radost“ v místní hospůdce společně s MŠ Domašov,
- na fotbalovém hřišti hudební vystoupení „Zábavná školka s Elou a Tomem“ společně s MŠ Domašov,
- projektový den k oslavě MDD, úkoly a soutěže, hledání pokladu, odměny,
- celodenní výlet „Pohádková Panenská – pohádková stezka aneb putování malého človíčka“: čtyři kilometry dlouhá, 11 zastavení, které provádí návštěvníky říší lesa,
- vědecká pohádka „Vodovod“
- fotografování dětí,
- canisterapie na školním hřišti, hry a plnění úkolů s pejsky,
- na fotbalovém hřišti slavnostní pasování předškoláků na školáky s rodiči a paní starostkou,
- projektový den a výukový program „Dopravní výchova“ v okolí školy,
- slavnostní předávání vysvědčení všem dětem.



9.4 *Rituály a tradice školy:*

- ráno, po příchodu do třídy přivítání s učitelkou a vzájemné sdělení prožitků,
- společný ranní kruh,
- společná báseň před úklidem hraček,
- individuální zhodnocení dopoledních činností dětmi,
- společná říkanka pro zahájení oběda,
- poslech četby pohádek nebo relaxační hudby před spaním,
- před každou akcí nebo činností poučení dětí o bezpečnosti a správném chování,
- projektové dny,
- polodenní nebo celodenní výlety,
- tematicky zaměřené vycházky,
- společné oslavy narozenin a svátků dětí i zaměstnanců,
- oslavy a seznamování dětí s tradicemi, významnými dny a státními svátky,
- návštěvy paní starostky v mateřské škole,
- společné focení.



9.5 *Aktivity v rámci výchovných činností v tomto školním roce:*

- výtvarné, pracovní, hudební, dramatické, tělovýchovné a sportovní činnosti,
- logopedické chvíle,
- tvoření z přírodních materiálů,
- malování na okna v budově školy,
- pohybové aktivity v rámci projektu Se Sokolem do života,
- tvoření v rámci projektu Technické školky,
- tvoření z těsta,
- předškolní a starší děti plnění úkolů v pracovních sešitech.

10. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekci.

V tomto školním roce nebyla provedena inspekční činnost České školní inspekce.

10.1 Ostatní kontroly

V pravidelných intervalech byly v průběhu roku uskutečňovány finanční kontroly zřizovatelem i kontrolní a hospitační činnost ředitelkou školy, byly provedeny veškeré kontroly a revize zařízení, budovy i hřiště. Při těchto kontrolách nebyly shledány závady.

11. Spolupráce mateřské školy

11.1 *Spolupráce se zákonnými zástupci dětí:* byly navázány dobré partnerské vztahy, rodiče řešili problém nebo jakoukoliv připomínku ihned ve škole s pedagogickými pracovníci. Ve vztazích mezi pedagogy a rodiči panuje oboustranná důvěra, respekt a otevřenost.

Konzultace o dětech probíhaly kdykoli po dohodě s ředitelkou či učitelkou i při každodenním kontaktu. Pedagogové informovali rodiče o prospívání jejich dítěte i o jeho individuálních pokrocích v rozvoji i učení, domlouvali se na společném postupu při jeho výchově a vzdělávání.

Při různých událostech jsme byli také zváni rodiči na návštěvu k některým dětem domů.

Rodiče se s ochotou podíleli na drobných opravách a údržbě hraček, ke zkvalitnění materiálních podmínek vzdělávání významně napomohli věcnými i finančními dary.

11.2 *Spolupráce se zřizovatelem:* je vzájemná a na dobré úrovni, postavená na zásadách vzájemného dialogu a případné pomoci. Společně byly řešeny finanční otázky, rozpočet školy, řešení údržby budovy a její vybavení, pořádání společných akcí.



11.3 Spolupráce s ostatními organizacemi a institucemi:

- SDH Rudka,
- místní ochotníci,
- místní senioři,
- obecní knihovna,
- místní hospůdka,
- místní podnikatelé,
- MŠ Domašov,
- ZŠ Domašov,
- Pedagogicko-psychologická poradna Brno,
- Speciální pedagogické centrum Brno,
- Sdružení středisek ekologické výchovy Pavučina,
- MAS Brána Brněnska,
- organizace a instituce pořádaných výukových programů,
- canisterapie,
- Autoškola a motoškola Triple,
- Česká obec sokolská.



12. Základní údaje o hospodaření školy.

Účetním obdobím mateřské školy je kalendářní rok. Z tohoto důvodu předkládáme výsledek hospodaření mateřské školy k 31.12. 2024.

Rozbor hospodaření za rok 2024

ČI.6

Použití účelových prostředků

dotace

přímé - kraj UZ 33053

2399432,00

ostatní účelové dotace-EU JAK

67066,28

ostatní účelové dotace-kraj

0,00

provozní -zřizovatel- obec

377000,00

celkem dotace	2843498,28	
v tom ONIV kraj		
ochranné pomůcky	0,00	
knihy,učební pomůcky,tisk	0,00	
školení a vzdělávání	4475,00	
jiné soc.náklady	0,00	
preventivní prohlídky	1446,66	
celkem	5921,66	
další dotace mimo rozpočet	0,00	
ostatní příjmy stravné	175833,00	
školné	72132,00	
dary	31995,00	
přefakturace el.energie-obec	13712,67	
úrok BÚ	0,00	
zúčtování fondů-RO,FR	0,00	
ost. výnosy z činnosti	0,00	
celkem	293672,67	
Čl.7		
Přímé výdaje na vzdělávání		
účel.znak 33353		
mzdy	1763234,00	
účel.znak 33092		
mzdy	48828,00	
mzdy dohody účel.znak 33092	0,00	
Doč.pr.nesch	7023,00	
Doč.pr.nesch účel.znak 33092	1151,00	
celkem	1820236,00	
ZP účel znak 33353	158702,00	
ZP účel znak 33092	4392,00	
SP účel znak 33353	424339,00	
SP účel znak 33092	12013,00	
celkem	599446,00	
zák.úr.poj	7354,00	
zák.soc.nákl-1% dot FKSP	18120,62	
Ostatní sociální náklady	0,00	
celkem	18120,62	
Další výdaje		
materiál	2188,90	krmivo ryby,mulčovací kůra
školní potřeby	5010,00	učební pomůcky,šerpy,barvy,výkresy,pastelky...
potraviny	175099,95	
kancel.potřeby	7344,00	šanonys,euroobaly,kancel.papír,barva do tiskárny
dětská literatura	481,00	viz.inventurní soupisy
odborná literatura	2677,00	viz.inventurní soupisy
DDHM do 3.000,- Kč	12191,00	viz.inventurní soupisy
DDHM nad 3000,-Kč digitální kompenzace	0,00	viz.inventurní soupisy

DDHM do 3000,-Kč ŠJ	6695,00	viz.inventurní soupisy
DDHM do 3000,- Kč nákup přísp. Od občanů	11292,00	viz.inventurní soupisy
Podpůrná opatření	1500,00	viz.inventurní soupisy
ochranné pomůcky	1625,00	
školní potřeby-příspěvek od občanů	1703,00	viz.inventurní soupisy
materiál kuchyň	3861,00	viz.inventurní soupisy
materiál hyg. a úklid	16850,00	
Nadační fond	15129,02	viz.inventurní soupisy
celkem	263646,87	
energie (el.energie,voda)	244649,21	10 637,- Kč voda, 234 012,21 Kč el.energie
ostatní služby	6368,60	posílení internetu,certifikát,výpis z rejstříku
tel.popl.	10317,11	
školení	4475,00	
poštovné	310,00	
zpracování dat	32275,76	poskytování služeb pověřence,servis stravova-
zpracování účetnictví + mzdy	46464,00	cího,mzdového,účetního programu,
poplatky banka	2370,00	
preventivní prohlídky	1550,00	
www stránky	6550,00	
program JAK	0,00	
Služby akce pro veřejnost	0,00	
celkem	110680,47	
opravy a udržování	1027,29	
cestovné	2167,00	
ostaní-zaokr.	0,00	
pojistné majetku	6523,00	
nájemné	6395,00	
DDHM nad 3000,-Kč	41906,98	
DDHM- příspěvek od občanů	0,00	
zaokrouhlení	0,00	
celkem	54824,98	
celkem náklady	3122152,44	
celkem příjmy + dotace	3137170,95	
HV rok 2024	15018,51	

Čl.8

Faktory ovlivňující výši čerpání dotací

Rozdíly mezi výší poskytnutých dotací (na přímé náklady a ostatní účelové dotace) a jejich skutečným čerpáním organizace nevykazuje.

výše peněžních darů	12995,00	Příspěvek od občanů
výše peněžních darů	19000,00	Nadační fond
výše nepeněžních darů	0,00	
věcné dary bez finančního ohodnocení	0,00	
	31995,00	

Čl.15

Závěrečné ustanovení

V účetním období roku 2024 organizace vykázala HV 15 018,51Kč

Výroční zprávu za školní rok 2024/2025 zpracovala a za správnost vyhotovení odpovídá Ivana Skřivánková, ředitelka mateřské školy.

V Rudce dne: 12.8.2025

